Во исполнение Постановления Главы города от 04.04.2008 N 188 в городе Распоряжением 04.06.2008 № 1-дг утвержден реестр муниципальных услуг города Красноярска: муниципальные услуги, предоставляемые органами и территориальными подразделениями администрации города (всего 76 муниципальных услуг):

* Социальная сфера – 18 услуг
* Архитектура и строительство – 18
* Муниципальное имущество и земельные отношения – 18
* Жилье – 9
* Торговля – 1
* Городское хозяйство (в том числе транспорт) – 5
* Охрана объектов культурного наследия местного (муниципального) значения) – 4
* Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства – 2
* Прочие услуги - 1

Главным управлением образования разработаны и утверждены 3 административных регламента предоставления муниципальных услуг:

* Постановка на учет для определения детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады), расположенные на территории города Красноярска
* Выдача разрешения на прием детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, либо после достижения ими возраста восьми лет в муниципальные образовательные учреждения города Красноярска
* Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории города Красноярска

Все три муниципальные услуги предоставляются в электронном виде, одна муниципальная услуга может предоставляться через многофункциональный центр (далее МФЦ): Постановка на учет для определения в детский сад

Вся информация о реализации муниципальных услуг представлена на сайте администрации города в разделе «Муниципальные услуги» (<http://www.admkrsk.ru/administration/singlewindow/Pages/situations.aspx>)

Статистика пользования муниципальными услугами осуществляется через сайт государственных услуг

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 (1,2 квартал) |
| 1. ***Постановка на учет для определения детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)***
 |
| **ВСЕГО** | **22384** | **23182** | **22113** | **10497** |
| - непосредственно в орган | 18089 | 16993 | 13057 | 5354 |
| - через МФЦ | 3990 | 5149 | 5178 | 2163 |
| - Единый портал госуслуг | 254 | 911 | 3878 | 2980 |
| - Официальный сайт администрации | 0 | 129 | 0 | 0 |
| - Иным способом | 51 | 0 | 0 | 0 |
| 1. ***Выдача разрешения на прием детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, либо после достижения ими возраста восьми лет в муниципальные образовательные учреждения города***
 |
| **ВСЕГО** | **161** | **197** | **212** | **87** |
| - непосредственно в орган | 161 | 197 | 212 | 87 |
| 1. ***Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории города Красноярска***
 |
| **ВСЕГО** | 50 | 135 | 161 | 113 |
| - непосредственно в орган | 49 | 95 | 50 | 77 |
| - Единый портал госуслуг | 0 | 0 | 2 | 0 |
| - Официальный сайт администрации | 1 | 40 | 79 | 29 |
| - Иным способом | 0 | 0 | 30 | 7 |

В соответствии с изменениями, вступающими в силу, в системе вносятся изменения в административные регламенты, в том числе обеспечения условий доступности инвалидов и маломобильных категорий граждан.

Управлением информатизации и связи администрации города осуществляется постоянный мониторинг актуализации сайта администрации города.

Главным управлением образования в 2011-2012 годах были разработаны типовые регламенты предоставления муниципальных услуг в сфере образования для образовательных учреждений:

* Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)
* Зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения
* Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования, а также о зачислении в муниципальное образовательное учреждение
* Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальном образовательном учреждении, ведение дневника и журнала успеваемости
* Представление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках
* Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных) программы
* Предоставление информации о реализации в образовательных муниципальных учреждениях программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.

Во всех учреждениях на основании типовых регламентов были разработаны, обсуждены на Управляющих советах и утверждены регламенты на уровне образовательного учреждения.