Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в Минюсте России 16 февраля 2021 г. N 62519

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

ПРИКАЗ

от 23 декабря 2020 г. N 1276

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ПЕРЕДАННЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ

УСЛУГИ ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст. 4179; 2020, N 31, ст. 5027), пунктом 8 части 7 статьи 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134), Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. N 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 22, ст. 3169; 2018, N 46, ст. 7050), Требованиями к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. N 236 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 15, ст. 2084; 2020, N 35, ст. 5569), подпунктом 5.2.17 пункта 5 Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 885 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 32, ст. 5344), Положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1490 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 39, ст. 6067), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный [регламент](#P34) предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в области образования, государственной услуги по лицензированию образовательной деятельности.

2. Признать утратившим силу приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25 марта 2020 г. N 391 "Об утверждении Административного регламента предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной услуги по лицензированию образовательной деятельности" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 июля 2020 г., регистрационный N 58859).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Б.А. Чернышова.

Руководитель

А.А.МУЗАЕВ

Приложение

Утвержден

приказом Федеральной службы по надзору

в сфере образования и науки

от 23.12.2020 N 1276

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ПЕРЕДАННЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ, ГОСУДАРСТВЕННОЙ

УСЛУГИ ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в области образования, государственной услуги по лицензированию образовательной деятельности (далее соответственно - Административный регламент, уполномоченный орган, государственная услуга) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых уполномоченным органом в процессе предоставления государственной услуги, устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями уполномоченного органа, его государственными гражданскими служащими (далее - должностные лица), а также взаимодействия уполномоченного органа с заявителями, иными органами государственной власти и организациями в процессе предоставления государственной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги (далее - заявитель) являются образовательные организации, организации, осуществляющие обучение, а также индивидуальные предприниматели, за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно, осуществляющие образовательную деятельность на территории субъекта Российской Федерации, за исключением организаций, указанных в пункте 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" <1> (далее соответственно - организации, соискатели лицензии, лицензиаты, Федеральный закон N 273-ФЗ), в том числе имеющие расположенные в других субъектах Российской Федерации филиалы.

--------------------------------

<1> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2016, N 27, ст. 4160.

Заявителями, которым предоставляются сведения о конкретной лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), являются физические или юридические лица.

Требования к порядку информирования о предоставлении

государственной услуги

3. Информацию по вопросам предоставления государственной услуги можно получить:

на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - официальный сайт уполномоченного органа, сеть "Интернет");

на официальном сайте в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал);

в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных услуг (функций)" (далее - федеральный реестр);

на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги (далее - информационные стенды);

по номерам телефонов для справок.

4. Справочная информация по вопросам предоставления государственной услуги размещается:

на официальном сайте уполномоченного органа;

на Едином портале;

в федеральном реестре;

на информационных стендах.

5. Справочная информация предоставляется должностными лицами по телефону, на личном приеме заявителя или письменно почтовым отправлением либо электронным сообщением по адресу, указанному заявителем.

Справочная информация включает сведения о месте нахождения и графике работы уполномоченного органа, его структурных подразделениях, предоставляющих государственную услугу, государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги, справочных телефонах структурных подразделений уполномоченного органа, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в том числе номере телефона-автоинформатора, об адресе официального сайта уполномоченного органа, а также об адресах электронной почты и (или) формы обратной связи уполномоченного органа в сети "Интернет".

6. На официальном сайте уполномоченного органа, информационных стендах, на Едином портале размещается следующая информация:

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги;

перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих предоставление государственной услуги;

текст Административного регламента;

формы заявлений (уведомлений, справок), используемых при предоставлении услуги.

На официальном сайте уполномоченного органа, на Едином портале также размещаются сведения о ходе предоставления государственной услуги.

7. Информация на Едином портале, информационных стендах и официальном сайте уполномоченного органа о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральном реестре, предоставляется заявителю на безвозмездной основе.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

8. Предоставление органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в области образования, государственной услуги по лицензированию образовательной деятельности.

Наименование органа, предоставляющего

государственную услугу

9. Государственная услуга предоставляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования.

10. При предоставлении государственной услуги уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом" государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 352 <2>.

--------------------------------

<2> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 20, ст. 2829; 2020, N 39, ст. 6038.

Описание результата предоставления государственной услуги

11. Результатами предоставления государственной услуги являются:

а) предоставление лицензии;

б) предоставление временной лицензии;

в) переоформление лицензии;

г) прекращение действия лицензии по заявлению лицензиата;

д) предоставление сведений о лицензии.

Срок предоставления государственной услуги,

в том числе с учетом необходимости обращения в организации,

участвующие в предоставлении государственной услуги, срок

приостановления предоставления государственной услуги,

срок выдачи (направления) документов, являющихся

результатом предоставления государственной услуги

12. Сроки предоставления государственной услуги составляют:

а) предоставление лицензии - не более 45 рабочих дней со дня приема уполномоченным органом заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов;

б) предоставление временной лицензии - не более 10 рабочих дней со дня приема уполномоченным органом заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов;

в) переоформление лицензии в случаях:

реорганизации юридического лица в форме присоединения, преобразования, слияния, изменения его наименования, адреса места нахождения, прекращения деятельности по одному или нескольким адресам, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, прекращения оказания образовательной услуги по реализации образовательной (образовательных) программы (программ), а также изменения наименований образовательных программ, предусмотренных лицензией, в целях их приведения в соответствие с перечнями профессий, специальностей и направлений подготовки, предусмотренными частью 8 статьи 11 Федерального закона N 273-ФЗ - не более 10 рабочих дней со дня приема уполномоченным органом заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов;

намерения лицензиата осуществлять образовательную деятельность по адресу места ее осуществления или в филиале, не предусмотренных лицензией, или оказывать образовательные услуги по реализации новых образовательных программ, не предусмотренных лицензией - не более 30 рабочих дней со дня приема уполномоченным органом заявления о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов;

г) прекращение действия лицензии по заявлению лицензиата - не более 10 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности;

д) предоставление сведений о лицензии - не более 3 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом заявления о предоставлении таких сведений;

е) направление уведомления о предоставлении (переоформлении) лицензии - не более 3 рабочих дней после дня внесения записи о предоставлении (переоформлении) лицензии в реестр лицензий, ведение которого осуществляет уполномоченный орган (далее - реестр лицензий).

В случаях, предусмотренных [пунктом 61](#P579) Административного регламента, сроки предоставления государственной услуги, указанные в [подпунктах "а"](#P109) - ["в"](#P111) настоящего пункта, исчисляются со дня поступления в уполномоченный орган надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов.

13. Срок приостановления предоставления государственной услуги исчисляется со дня вручения заявителю уведомления о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют (далее - уведомление об устранении нарушений), или направления его почтовым отправлением с уведомлением о вручении, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, и оканчивается со дня поступления в уполномоченный орган документов, представленных на основании уведомления об устранении нарушений в пределах срока, указанного в нем, или по истечении 30 календарных дней, со дня получения заявителем уведомления об устранении нарушений в случае непредставления таких документов:

а) при подаче заявления о предоставлении лицензии, оформленного с нарушением требований, установленных Административным регламентом, и (или) представлении прилагаемых к нему документов не в полном объеме;

б) при подаче заявления о предоставлении временной лицензии, оформленного с нарушением требований, установленных Административным регламентом, и (или) представлении прилагаемых к нему документов не в полном объеме;

в) при подаче заявления о переоформлении лицензии, оформленного с нарушением требований, установленных Административным регламентом, и (или) представлении прилагаемых к нему документов не в полном объеме.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление

государственной услуги

14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещается на официальном сайте уполномоченного органа, в федеральном реестре и на Едином портале.

Уполномоченный орган обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на официальном сайте уполномоченного органа, а также в соответствующем разделе федерального реестра.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых

в соответствии с нормативными правовыми актами

для предоставления государственной услуги и услуг, которые

являются необходимыми и обязательными для предоставления

государственной услуги, подлежащих представлению

заявителем, способы их получения заявителем, в том числе

в электронной форме, порядок их представления

15. Для получения лицензии соискатель лицензии представляет в уполномоченный орган следующие документы (копии документов) и сведения:

а) заявление о предоставлении лицензии по форме, утвержденной уполномоченным органом <3>;

--------------------------------

<3> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона от 4 мая 2011 г. N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности" (Собрание законодательства Российской Федерации 2011, N 19, ст. 2716; 2019, N 52, ст. 7796) (далее - Федеральный закон N 99-ФЗ).

б) реквизиты документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам <4>;

--------------------------------

<4> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

г) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии разработанных и утвержденных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, образовательных программ <5>;

--------------------------------

<5> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

д) реквизиты выданного санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности;

е) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии у профессиональной образовательной организации, организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения, специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья <6>;

--------------------------------

<6> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

ж) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся (при наличии образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий) <7>;

--------------------------------

<7> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

з) реквизиты выданной лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну (для профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, предусматривающих в период их освоения доведение до обучающихся сведений, составляющих государственную тайну, и (или) использование в учебных целях секретных образцов вооружения, военной и специальной техники, их комплектующих изделий, специальных материалов и веществ);

и) копию договора об использовании сетевой формы реализации образовательных программ (при наличии образовательных программ, планируемых к реализации с использованием сетевой формы);

к) копию договора, заключенного соискателем лицензии в соответствии с пунктом 2 части 7, частью 8 статьи 13 или частью 5 статьи 82 Федерального закона N 273-ФЗ, подтверждающего наличие условий для реализации образовательных программ (их части) в форме практической подготовки обучающихся (для основных профессиональных образовательных программ или для основных образовательных программ медицинского и фармацевтического образования и дополнительных профессиональных программ медицинского и фармацевтического образования);

л) подписанное руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, гарантийное письмо с обязательством о привлечении им педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией и имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, до начала реализации образовательной программы;

м) сведения, подтверждающие соответствие требованиям, предусмотренным статьей 15.2 Закона Российской Федерации от 11 марта 1992 г. N 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации" <8> (далее - Закон N 2487-1) (для основных программ профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительных профессиональных программ руководителей частных охранных организаций);

--------------------------------

<8> Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, N 17, ст. 888; Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 27, ст. 4160.

н) сведения, подтверждающие соответствие требованиям, предусмотренным частью 6 статьи 85 Федерального закона N 273-ФЗ (для образовательных программ в области подготовки специалистов авиационного персонала гражданской авиации, членов экипажей судов в соответствии с международными требованиями, а также в области подготовки работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов и маневровой работой);

о) реквизиты выданного Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации заключения о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям (для основных программ профессионального обучения водителей транспортных средств);

п) копию положения о филиале (в случае если соискатель лицензии намерен осуществлять образовательную деятельность в филиале);

р) копию положения о структурном подразделении (в случае если в качестве соискателя лицензии выступает организация, осуществляющая обучение, структурное подразделение которой планирует реализовывать образовательные программы);

с) представление религиозной организации (централизованной религиозной организации) (в случае если соискателем лицензии является образовательная организация, учредителем которой является религиозная организация).

В случае намерения духовной образовательной организации реализовывать образовательные программы среднего профессионального образования, дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения в представлении указывается информация о наличии согласия соответствующей централизованной религиозной организации либо руководящего или координирующего органа, уполномоченного централизованной религиозной организацией на реализацию указанных образовательных программ;

т) опись прилагаемых документов <9>.

--------------------------------

<9> Пункт 10 Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1490 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 39, ст. 6067) (далее - Положение о лицензировании).

16. Для получения лицензии организации, осуществляющие образовательную деятельность, планирующие реализовывать образовательные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, и находящиеся в ведении федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики, нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере государственной охраны, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области обороны, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации, в сфере оборота оружия, в сфере частной охранной деятельности и в сфере вневедомственной охраны, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики, нормативно-правовому регулированию, а также по надзору и контролю в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах, а также иные образовательные организации, реализующие образовательные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, представляют в уполномоченный орган документы (копии документов) и сведения, указанные в [подпунктах "а"](#P138), ["в"](#P143), ["з"](#P160), ["к"](#P162) - ["р"](#P171) и ["т" пункта 15](#P174) Административного регламента <10>.

--------------------------------

<10> Пункт 11 Положения о лицензировании.

Представляемые в уполномоченный орган документы (копии документов) и сведения не должны содержать сведений, составляющих государственную тайну.

17. Для получения временной лицензии соискатель лицензии представляет в уполномоченный орган следующие документы (копии документов):

а) заявление о предоставлении временной лицензии по форме, установленной приказом Рособрнадзора от 18 апреля 2014 г. N 536 "Об утверждении формы заявления о предоставлении временной лицензии на осуществление образовательной деятельности, а также перечня документов, прилагаемых к нему" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 мая 2014 г., регистрационный N 32339), с изменениями, внесенными приказом Рособрнадзора от 12 октября 2017 г. N 1686 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 ноября 2017 г. N 48800), приказом Рособрнадзора от 2 декабря 2020 г. N 1186 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2020 г., регистрационный N 61681) (далее - приказ Рособрнадзора N 536);

б) копию положения о филиале (в случае если соискатель лицензии намерен осуществлять образовательную деятельность в филиале);

в) копию положения о структурном подразделении (в случае если в качестве соискателя лицензии выступает организация, осуществляющая обучение, структурное подразделение которой осуществляет реализацию образовательных программ);

г) опись прилагаемых документов <11>.

--------------------------------

<11> Перечень документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении временной лицензии на осуществление образовательной деятельности, утвержденный приказом Рособрнадзора N 536.

18. Для переоформления лицензии в случаях реорганизации юридического лица в форме присоединения, преобразования, слияния, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, прекращения деятельности по одному или нескольким адресам, прекращения оказания образовательной услуги по реализации образовательной (образовательных) программы (программ), а также изменения наименований образовательных программ, предусмотренных лицензией, в целях их приведения в соответствие с перечнями профессий, специальностей и направлений подготовки, предусмотренными частью 8 статьи 11 Федерального закона N 273-ФЗ, лицензиат представляет в уполномоченный орган следующие документы:

а) заявление о переоформлении лицензии по форме, утвержденной уполномоченным органом <12>;

--------------------------------

<12> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

б) опись прилагаемых документов <13>.

--------------------------------

<13> Статья 18 Федерального закона N 99-ФЗ.

При изменении наименований образовательных программ, предусмотренных лицензией, в целях их приведения в соответствие с перечнями профессий, специальностей и направлений подготовки, предусмотренными частью 8 статьи 11 Федерального закона N 273-ФЗ, в заявлении о переоформлении лицензии указываются новое наименование образовательной программы и сведения, подтверждающие изменение наименования образовательной программы <14>.

--------------------------------

<14> Пункт 17 Положения о лицензировании.

19. Для переоформления лицензии в случае намерения лицензиата осуществлять образовательную деятельность по адресу места ее осуществления, не предусмотренному лицензией, за исключением случая, предусмотренного [пунктом 20](#P227) Административного регламента, лицензиат представляет в уполномоченный орган следующие документы (копии документов) и сведения:

а) заявление о переоформлении лицензии по форме, утвержденной уполномоченным органом <15>;

--------------------------------

<15> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

б) реквизиты документов, подтверждающих наличие у лицензиата на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, не предусмотренных лицензией, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам <16>;

--------------------------------

<16> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

г) реквизиты выданного санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности;

д) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии у профессиональной образовательной организации, организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения, специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья <17>;

--------------------------------

<17> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

е) копию положения о филиале (в случае если лицензиат намерен осуществлять образовательную деятельность в филиале);

ж) копию положения о структурном подразделении (в случае если в качестве лицензиата выступает организация, осуществляющая обучение, структурное подразделение которой участвует в реализации образовательных программ);

з) представление религиозной организации (централизованной религиозной организации (в случае если лицензиатом является образовательная организация, учредителем которой является религиозная организация).

В случае намерения духовной образовательной организации реализовывать образовательные программы среднего профессионального образования, дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения в представлении указывается информация о наличии согласия соответствующей централизованной религиозной организации либо руководящего или координирующего органа, уполномоченного централизованной религиозной организацией на реализацию указанных образовательных программ;

и) опись прилагаемых документов <18>.

--------------------------------

<18> Пункт 13 Положения о лицензировании.

20. Для переоформления лицензии в случае намерения лицензиата осуществлять образовательную деятельность в филиале, не предусмотренном лицензией, лицензиат представляет в уполномоченный орган следующие документы (копии документов) и сведения:

а) заявление о переоформлении лицензии по форме, утвержденной уполномоченным органом <19>;

--------------------------------

<19> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

б) реквизиты документов, подтверждающих наличие у лицензиата на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам <20>;

--------------------------------

<20> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

г) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии разработанных и утвержденных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, образовательных программ <21>;

--------------------------------

<21> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

д) реквизиты выданного санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности;

е) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии у профессиональной образовательной организации, организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения, специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья <22>;

--------------------------------

<22> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

ж) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся (при наличии образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий) <23>;

--------------------------------

<23> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

з) реквизиты выданной лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, для образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну (при наличии), профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, предусматривающих в период их освоения доведение до обучающихся сведений, составляющих государственную тайну, и (или) использование в учебных целях секретных образцов вооружения, военной и специальной техники, их комплектующих изделий, специальных материалов и веществ;

и) копию договора об использовании сетевой формы реализации образовательных программ (при наличии образовательных программ, планируемых к реализации с использованием сетевой формы);

к) копию договора, заключенного лицензиатом в соответствии с частью 8 статьи 13 или частью 5 статьи 82 Федерального закона N 273-ФЗ, подтверждающего наличие условий для реализации практической подготовки обучающихся (при наличии основных профессиональных образовательных программ или основных образовательных программ медицинского и фармацевтического образования и дополнительных профессиональных программ медицинского и фармацевтического образования соответственно);

л) сведения, подтверждающие соответствие требованиям, предусмотренным статьей 15.2 Закона N 2487-1 (при наличии основных программ профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительных профессиональных программ руководителей частных охранных организаций);

м) сведения, подтверждающие соответствие требованиям, предусмотренным частью 6 статьи 85 Федерального закона N 273-ФЗ (при наличии образовательных программ в области подготовки специалистов авиационного персонала гражданской авиации, членов экипажей судов в соответствии с международными требованиями, а также в области подготовки работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов и маневровой работой);

н) реквизиты выданного Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации заключения о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям (при наличии основных программ профессионального обучения водителей транспортных средств);

о) копию положения о филиале;

п) представление религиозной организации (централизованной религиозной организации) (в случае если лицензиатом является образовательная организация, учредителем которой является религиозная организация).

В случае намерения духовной образовательной организации реализовывать образовательные программы среднего профессионального образования, дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения в представлении указывается информация о наличии согласия соответствующей централизованной религиозной организации либо руководящего или координирующего органа, уполномоченного централизованной религиозной организацией на реализацию указанных образовательных программ;

р) опись прилагаемых документов <24>.

--------------------------------

<24> Пункт 14 Положения о лицензировании.

21. Для переоформления лицензии при намерении лицензиата оказывать образовательные услуги по реализации новых образовательных программ, не предусмотренных лицензией, лицензиат представляет в уполномоченный орган следующие документы (копии документов) и сведения:

а) заявление о переоформлении лицензии по форме, утвержденной уполномоченным органом <25>;

--------------------------------

<25> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

б) реквизиты документов, подтверждающих наличие у лицензиата на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по образовательным программам <26>;

--------------------------------

<26> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

г) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии разработанных и утвержденных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, образовательных программ <27>;

--------------------------------

<27> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

д) подписанное руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, гарантийное письмо с обязательством о привлечении им педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией и имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, до начала реализации образовательной программы;

е) подписанные руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии электронных образовательных и информационных ресурсов <28>, а также справку о наличии условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся <29> (при наличии образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий);

--------------------------------

<28> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

<29> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

ж) реквизиты выданного санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности;

з) подписанную руководителем организации, осуществляющей образовательную деятельность, справку о наличии у профессиональной образовательной организации, организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения, специальных условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья <30>;

--------------------------------

<30> Пункт 3 части 2 статьи 5 Федерального закона N 99-ФЗ.

и) реквизиты выданной лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, для образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну (при наличии), профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, предусматривающих в период их освоения доведение до обучающихся сведений, составляющих государственную тайну, и (или) использование в учебных целях секретных образцов вооружения, военной и специальной техники, их комплектующих изделий, специальных материалов и веществ;

к) копию договора, заключенного лицензиатом в соответствии с пунктом 2 части 7, частью 8 статьи 13 или частью 5 статьи 82 Федерального закона N 273-ФЗ, подтверждающего наличие условий для реализации практической подготовки обучающихся (при наличии основных профессиональных образовательных или основных образовательных программ медицинского и фармацевтического образования и дополнительных профессиональных программ медицинского и фармацевтического образования соответственно);

л) копию договора об использовании сетевой формы реализации образовательных программ (при наличии образовательных программ, планируемых к реализации с использованием сетевой формы);

м) сведения, подтверждающие соответствие требованиям, предусмотренным статьей 15.2 Закона N 2487-1 (при наличии основных программ профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительных профессиональных программ руководителей частных охранных организаций);

н) сведения, подтверждающие соответствие требованиям, предусмотренным частью 6 статьи 85 Федерального закона N 273-ФЗ (при наличии образовательных программ в области подготовки специалистов авиационного персонала гражданской авиации, членов экипажей судов в соответствии с международными требованиями, а также в области подготовки работников железнодорожного транспорта, непосредственно связанных с движением поездов и маневровой работой);

о) реквизиты выданного Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации заключения о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям (при наличии основных программ профессионального обучения водителей транспортных средств);

п) копию положения о филиале (в случае если лицензиат намерен осуществлять образовательную деятельность в филиале);

р) копию положения о структурном подразделении (в случае если в качестве лицензиата выступает организация, осуществляющая обучение, структурное подразделение которой осуществляет реализацию образовательных программ);

с) представление религиозной организации (централизованной религиозной организации) (в случае если лицензиатом является образовательная организация, учредителем которой является религиозная организация).

В случае намерения духовной образовательной организации реализовывать образовательные программы среднего профессионального образования, дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения в представлении указывается информация о наличии согласия соответствующей централизованной религиозной организации либо руководящего или координирующего органа, уполномоченного централизованной религиозной организацией на реализацию указанных образовательных программ;

т) опись прилагаемых документов <31>.

--------------------------------

<31> Пункт 15 Положения о лицензировании.

22. Для переоформления лицензии образовательные организации, указанные в [пункте 16](#P178) Административного регламента, реализующие образовательные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, представляют в уполномоченный орган документы (копии документов) и сведения, указанные в [подпунктах "а"](#P192), ["б" пункта 18](#P196), ["а"](#P205), ["в"](#P210), ["е"](#P219) и ["и" пункта 19](#P223), [подпунктах "а"](#P228), ["в"](#P233), ["ж"](#P246) - ["к"](#P252), ["н"](#P255), ["о"](#P256) и ["р" пункта 20](#P259) и [подпунктах "а"](#P264), ["в"](#P269), ["д"](#P277), ["и"](#P288) - ["л"](#P290), ["о"](#P293), ["п"](#P294) и ["т" пункта 21](#P298) Административного регламента <32>.

--------------------------------

<32> Пункт 11 Положения о лицензировании.

Представляемые в уполномоченный орган документы (копии документов) не должны содержать сведений, составляющих государственную тайну.

23. Документы, исполненные на иностранном языке, для получения (переоформления) лицензии представляются в уполномоченный орган с заверенным в нотариальном порядке переводом на русский язык <33>.

--------------------------------

<33> Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных Верховным Советом Российской Федерации 11 февраля 1993 г. N 4462-1 (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 10, ст. 357; Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, N 52, ст. 7798), пункт 16 Положения о лицензировании.

Копии документов, предусмотренные [подпунктами "б"](#P142), ["к"](#P162), ["п"](#P170), ["р" пункта 15](#P171), [подпунктами "б"](#P185), ["в" пункта 17](#P186), [подпунктами "б"](#P209), ["е"](#P219), ["з" пункта 19](#P221), [подпунктами "б"](#P232), ["и"](#P251), ["о"](#P256), ["п" пункта 20](#P257), [подпунктами "б"](#P268), ["к"](#P289), ["л"](#P290), ["п"](#P294), ["р"](#P295), ["с" пункта 21](#P296), представляются в уполномоченный орган засвидетельствованными в нотариальном порядке или с предъявлением оригинала <34> либо в форме электронных документов, изготовленных нотариусом в порядке, установленном статьей 103.8 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 <35>.

--------------------------------

<34> Пункт 16 Положения о лицензировании.

<35> Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 10, ст. 357; Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 1, ст. 11.

24. Для прекращения действия лицензии не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня фактического прекращения лицензируемого вида деятельности лицензиат, имеющий намерение прекратить этот вид деятельности, представляет в уполномоченный орган заявление о прекращении осуществления образовательной деятельности <36>.

--------------------------------

<36> Пункт 3 части 2 статьи 5, часть 14 статьи 20 Федерального закона N 99-ФЗ.

25. Для получения сведений о лицензии заявитель представляет в уполномоченный орган заявление о предоставлении сведений о лицензии по форме, утвержденной уполномоченным органом <37>.

--------------------------------

<37> Пункт 3 части 2 статьи 5, часть 8 статьи 21 Федерального закона N 99-ФЗ.

26. Документы (копии документов) и сведения, предусмотренные [пунктами 15](#P137) - [22](#P302), [24](#P316), [25](#P320) Административного регламента, необходимые для получения, переоформления лицензии, прекращения действия лицензии, получения временной лицензии, получения сведений о лицензии представляются заявителем непосредственно на бумажном носителе или направляются в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронных документов (пакета электронных документов) посредством Единого портала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об организации предоставления государственных и муниципальных услуг, с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (далее - единая система идентификации и аутентификации) или с использованием государственной информационной системы субъекта Российской Федерации, обеспечивающей идентификацию и аутентификацию граждан и организаций при предоставлении государственных услуг <38>, либо посредством официального сайта уполномоченного органа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя.

--------------------------------

<38> Пункт 7 Правил предоставления документов по вопросам лицензирования в форме электронных документов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2012 г. N 722 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 30, ст. 4285, 2020, N 42, ст. 6647).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых

в соответствии с нормативными правовыми актами

для предоставления государственной услуги, которые

находятся в распоряжении государственных органов,

органов местного самоуправления и иных органов, участвующих

в предоставлении государственной услуги, и которые

заявитель вправе представить, а также способы их получения

заявителями, в том числе в электронной форме, порядок

их представления

27. Для предоставления государственной услуги необходимы следующие документы (сведения), находящиеся в распоряжении:

а) Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека либо Федерального медико-биологического агентства - сведения о наличии (отсутствии) санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности;

б) Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии - сведения из Единого государственного реестра недвижимости;

в) Министерства внутренних дел Российской Федерации - сведения о наличии (отсутствии) судимости у граждан, являющихся учредителями соискателя лицензии или лицензиата, планирующего осуществлять образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций, а также у граждан, являющихся учредителями (участниками) организаций, выступающих в качестве учредителей соискателя лицензии или лицензиата, планирующего осуществлять образовательную деятельность по основным программам профессионального обучения для работы в качестве частных детективов, частных охранников и дополнительным профессиональным программам руководителей частных охранных организаций; сведения о наличии (отсутствии) заключения, выданного Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям <39>;

--------------------------------

<39> Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 4 февраля 2019 г. N 50 "Об утверждении порядка выдачи заключений о соответствии установленным требованиям учебно-материальной базы организаций, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих основные программы профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, и соискателей лицензий на осуществление образовательной деятельности по указанным программам" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 марта 2019 г., регистрационный N 54160).

г) Федеральной налоговой службы - сведения из Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

д) Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства обороны Российской Федерации, Службы внешней разведки Российской Федерации либо Федеральной службы по техническому и экспортному контролю - сведения о наличии (отсутствии) лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну (при реализации образовательных программ с использованием сведений, составляющих государственную тайну);

е) Федерального казначейства - сведения об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги и внесении платы за предоставление выписки из реестра лицензий на бумажном носителе.

28. При предоставлении государственной услуги уполномоченный орган не вправе требовать от заявителя:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

б) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" <40> (далее - Федеральный закон N 210-ФЗ).

--------------------------------

<40> Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 31, ст. 4179; 2020, N 31, ст. 5027.

в) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались в уведомлении о необходимости устранения выявленных нарушений, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона N 210-ФЗ.

29. Документы (сведения), указанные в [пункте 27](#P338) Административного регламента, при необходимости могут быть запрошены уполномоченным органом у государственных органов (их территориальных подразделениях), участвующих в предоставлении государственных услуг, в распоряжении которых находятся указанные документы, путем межведомственного электронного взаимодействия.

Непредставление заявителем документов (сведений), указанных в [пункте 27](#P338) Административного регламента, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

Заявитель вправе представить указанные в [пункте 27](#P338) Административного регламента документы (сведения) по собственной инициативе.

30. При записи на прием в уполномоченный орган для подачи заявления о предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа

в приеме документов, необходимых для предоставления

государственной услуги

31. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления

или отказа в предоставлении государственной услуги

32. Основанием для приостановления предоставления государственной услуги является предоставление соискателем лицензии или лицензиатом заявлений о предоставлении лицензии, предоставлении временной лицензии, переоформлении лицензии, оформленных с нарушений требований, установленных Административным регламентом, и (или) представление прилагаемых к нему документов (копий документов) не в полном объеме <41>.

--------------------------------

<41> Часть 8 статьи 13, часть 12 статьи 18 Федерального закона N 99-ФЗ.

33. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги при предоставлении соискателем лицензии заявления о предоставлении лицензии и документов (сведений), предусмотренных [пунктами 15](#P137) - [16](#P178) Административного регламента (далее - заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы), является наличие одного из следующих оснований:

а) лицензирование образовательной деятельности соискателя лицензии в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ не отнесено к компетенции уполномоченного органа;

б) для лицензирования заявлена образовательная деятельность по образовательным программам, которые соискатель лицензии в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ не вправе реализовывать;

в) в случае выявления факта, подтверждающего неуплату или неполную уплату государственной пошлины за предоставление уполномоченным органом государственной услуги;

г) если соискателем лицензии не представлены в уполномоченный орган надлежащим образом оформленное заявление о предоставлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемые к нему документы в тридцатидневный срок со дня получения уведомления об устранении нарушений;

д) принятие уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении лицензии.

34. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги при предоставлении соискателем лицензии заявления о предоставлении временной лицензии и документов, предусмотренных [пунктом 17](#P183) Административного регламента (далее - заявление о предоставлении временной лицензии и прилагаемые к нему документы), является наличие одного из следующих оснований:

а) лицензирование образовательной деятельности соискателя лицензии в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ не отнесено к компетенции уполномоченного органа;

б) отсутствие у реорганизованного (реорганизованных) лицензиата (лицензиатов) действующей лицензии;

в) отсутствие в Едином государственном реестре юридических лиц записи о создании соискателя лицензии путем реорганизации в форме разделения или выделения;

г) в случае выявления факта, подтверждающего неуплату или неполную уплату государственной пошлины за предоставление уполномоченным органом государственной услуги;

д) если соискателем лицензии не представлены в уполномоченный орган надлежащим образом оформленное заявление о предоставлении временной лицензии и (или) в полном объеме прилагаемые к нему документы в тридцатидневный срок со дня получения уведомления об устранении нарушений;

е) принятие уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении временной лицензии.

35. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги при предоставлении лицензиатом заявления о переоформлении лицензии и документов (сведений), предусмотренных [пунктами 18](#P191) - [22](#P302) Административного регламента (далее - заявление о переоформлении лицензии и прилагаемые к нему документы), является наличие одного из следующих оснований:

а) лицензирование образовательной деятельности лицензиата в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ не отнесено к компетенции уполномоченного органа;

б) отсутствие у лицензиата действующей лицензии;

в) для лицензирования заявлена образовательная деятельность по образовательным программам, которые лицензиат в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ не вправе реализовывать (при намерении лицензиата оказывать образовательные услуги по реализации новых образовательных программ, не предусмотренных лицензией);

г) наличие у лицензиата неисполненного предписания (при переоформлении лицензии в связи с намерением лицензиата осуществлять образовательную деятельность по адресу места ее осуществления, не предусмотренному лицензией, с намерением лицензиата осуществлять образовательную деятельность в филиале, не предусмотренном лицензией, а также в связи с намерением лицензиата оказывать образовательные услуги по реализации новых образовательных программ, не предусмотренных лицензией);

д) в случае выявления факта, подтверждающего неуплату или неполную уплату государственной пошлины за предоставление уполномоченным органом государственной услуги;

е) отсутствие в Едином государственном реестре юридических лиц записи о создании лицензиата путем реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния, записи о прекращении деятельности присоединенной организации (при реорганизации юридического лица в форме присоединения к ней другой организации), а также записи о внесении изменений в учредительные документы организации (при переоформлении лицензии в связи с изменением наименования лицензиата);

ж) если лицензиатом не представлены в уполномоченный орган надлежащим образом оформленное заявление о переоформлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемые к нему документы в тридцатидневный срок со дня получения уведомления об устранении нарушений;

з) принятие уполномоченным органом решения об отказе в переоформлении лицензии.

36. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги при предоставлении лицензиатом заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности является наличие одного из следующих оснований:

а) лицензирование образовательной деятельности лицензиата в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ не отнесено к компетенции уполномоченного органа;

б) предоставление заявителем заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности, оформленного с нарушений требований, установленных [пунктом 24](#P316) Административного регламента.

37. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги при предоставлении заявителем заявления о предоставлении сведений о лицензии является наличие одного из следующих оснований:

а) лицензирование образовательной деятельности лицензиата в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ не отнесено к компетенции уполномоченного органа;

б) предоставление заявителем заявления о предоставлении сведений о лицензии, оформленного с нарушением требований, установленных [пунктом 25](#P320) Административного регламента;

в) в случае выявления факта, подтверждающего невнесение или внесение не в полном объеме платы за предоставление выписки из реестра лицензий на бумажном носителе.

Перечень услуг, которые являются необходимыми

и обязательными для предоставления государственной услуги,

в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом

(выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении

государственной услуги

38. Необходимой и обязательной для предоставления государственной услуги является услуга "Выдача на основании результатов санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, исследований, испытаний и иных видов оценок, оформленных в установленном порядке, санитарно-эпидемиологических заключений" в соответствии со статьей 42 Федерального закона от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" <42>.

--------------------------------

<42> Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 14, ст. 1650; 2017, N 31, ст. 4770.

Результатом указанной услуги является санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые предполагается использовать для осуществления образовательной деятельности.

Порядок, размер и основания взимания государственной

пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление

государственной услуги

39. Уплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги (за исключением прекращения действия лицензии по заявлению лицензиата, предоставления сведений о лицензии) осуществляется в размерах, установленных подпунктом 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации <43>.

--------------------------------

<43> Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 32, ст. 3340; 2018, N 32, ст. 5095.

Государственная пошлина за предоставление государственной услуги уплачивается заявителем.

Государственная пошлина уплачивается заявителем до подачи им в уполномоченный орган заявления о предоставлении государственной услуги <44>.

--------------------------------

<44> Подпункт 5.2 пункта 1 статьи 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации.

В случае, если заявления на совершение таких действий поданы в электронной форме, государственная пошлина уплачивается после подачи указанных заявлений, но до принятия их к рассмотрению.

40. Сведения о лицензии в виде выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, в реестре лицензий предоставляется без взимания платы.

Сведения о лицензии в виде выписки из реестра лицензий на бумажном носителе на основании заявления о предоставлении сведений о лицензии предоставляется за плату <45>.

--------------------------------

<45> Приказ Минэкономразвития России от 6 ноября 2020 г. N 742 "Об установлении размера платы за предоставление выписки из реестра лицензий на бумажном носителе, порядка ее взимания, случаев и порядка возврата" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2020 г., регистрационный N 61378).

Порядок, размер и основания взимания платы

за предоставление услуг, которые являются необходимыми

и обязательными для предоставления государственной услуги,

включая информацию о методике расчета размера такой платы

41. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуги "Выдача на основании результатов санитарно-эпидемиологических экспертиз, расследований, обследований, исследований, испытаний и иных видов оценок, оформленных в установленном порядке, санитарно-эпидемиологических заключений", включая информацию о расчете размера такой платы, установлены методикой определения размера платы и предельных размеров платы за санитарно-эпидемиологические экспертизы, расследования, обследования, исследования, испытания, токсикологические, гигиенические и другие виды оценок в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия человека, утвержденной приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 17 сентября 2012 г. N 907 "Об утверждении методики определения размера платы и предельных размеров платы за санитарно-эпидемиологические экспертизы, расследования, обследования, исследования, испытания, токсикологические, гигиенические и другие виды оценок в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия человека" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 ноября 2012 г., регистрационный N 25958).

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче

заявления о предоставлении государственной услуги, услуги,

предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении

государственной услуги, и при получении результата

предоставления таких услуг

42. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата государственной услуги составляет 15 минут.

Срок и порядок регистрации заявления заявителя

о предоставлении государственной услуги и услуги,

предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении

государственной услуги, в том числе в электронной форме

43. Заявление о предоставлении государственной услуги и прилагаемые к нему документы (в том числе представленные на основании уведомления об устранении нарушений), поступившие от заявителя в уполномоченный орган непосредственно или направленные в уполномоченный орган заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, регистрируются в день поступления, а направленные в электронной форме - не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в уполномоченный орган заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов.

Требования к помещениям, в которых предоставляется

государственная услуга, к залу ожидания, местам

для заполнения заявлений о предоставлении государственной

услуги, информационным стендам с образцами их заполнения

и перечнем документов, необходимых для предоставления

каждой государственной услуги, размещению и оформлению

визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке

предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению

доступности для инвалидов указанных объектов

в соответствии с законодательством Российской

Федерации о социальной защите инвалидов

44. Помещение, в котором предоставляется государственная услуга, зал ожидания, место для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги должно обеспечиваться необходимыми для предоставления государственной услуги оборудованием, канцелярскими принадлежностями, офисной мебелью, системой кондиционирования воздуха, доступом к гардеробу, телефоном, а также доступом к следующим документам (сведениям) в электронном виде или на бумажном носителе:

копиям нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению государственной услуги;

тексту Административного регламента.

45. Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги, в том числе с образцами заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещается на информационном стенде, а также на Едином портале, на официальном сайте уполномоченного органа.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации посетителями.

46. Вход и передвижение по помещениям, в которых осуществляется прием и выдача документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не должны создавать затруднений для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

47. В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов им обеспечиваются:

условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга, а также условия для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. N 386н "Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 июля 2015 г., регистрационный N 38115);

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

В случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребностей инвалидов собственник объекта в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" <46> должен принимать меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги, либо обеспечить ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

--------------------------------

<46> Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 48, ст. 4563; 2019, N 29, ст. 3851.

Показатели доступности и качества государственной

услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя

с должностными лицами при предоставлении государственной

услуги и их продолжительность, возможность получения

информации о ходе предоставления государственной услуги,

в том числе с использованием информационно-коммуникационных

технологий, возможность либо невозможность получения

государственной услуги в многофункциональном центре

предоставления государственных и муниципальных услуг

(в том числе в полном объеме), в любом территориальном

подразделении органа, предоставляющего государственную

услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип),

посредством запроса о предоставлении нескольких

государственных и (или) муниципальных услуг

в многофункциональных центрах предоставления

государственных и муниципальных услуг, предусмотренного

статьей 15.1 Федерального закона N 210-ФЗ

48. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

а) открытый доступ для заявителей и других лиц к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц;

б) соблюдение стандарта предоставления государственной услуги;

в) отсутствие обоснованных жалоб заявителей на действия (бездействие) должностных лиц при предоставлении государственной услуги;

г) полнота и актуальность информации о порядке предоставления государственной услуги;

д) предоставление возможности подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа;

е) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

ж) возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением государственной услуги (лично, по почте, в форме электронного документа с использованием Единого портала, официального сайта уполномоченного органа);

з) количество взаимодействий заявителя (его представителя) с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.

49. В процессе предоставления государственной услуги заявитель взаимодействует с должностными лицами:

а) при подаче документов, необходимых для предоставления государственной услуги, непосредственно;

б) при получении уведомления об устранении нарушений непосредственно;

в) при получении результата предоставления государственной услуги непосредственно;

г) при информировании по вопросам предоставления государственной услуги по телефону.

Продолжительность одного взаимодействия заявителя с должностным лицом при предоставлении государственной услуги не превышает 15 минут.

50. Заявителю при предоставлении государственной услуги в электронной форме с использованием Единого портала обеспечивается выполнение следующих действий:

получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

запись на прием в уполномоченный орган для подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

формирование заявления о предоставлении государственной услуги;

прием и регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

оплата государственной пошлины за предоставление услуги и внесение платы за предоставление выписки из реестра лицензий на бумажном носителе;

получение результата предоставления государственной услуги;

получение сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги;

осуществление оценки качества предоставления государственной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, его должностных лиц.

51. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

52. Возможность получения государственной услуги в органе исполнительной власти иного субъекта Российской Федерации (экстерриториальный принцип) не предусмотрена.

Иные требования, в том числе учитывающие

особенности предоставления государственной

услуги по экстерриториальному принципу (в случае,

если государственная услуга предоставляется

по экстерриториальному принципу) и особенности

предоставления государственной услуги

в электронной форме

53. Для обеспечения возможности подачи заявления в электронной форме через Единый портал заявитель должен быть зарегистрирован в системе Единого портала.

Заявления и документы, указанные в [пунктах 15](#P137) - [22](#P302), [24](#P316) - [25](#P320) Административного регламента, могут быть направлены в электронной форме посредством Единого портала с использованием единой системы идентификации и аутентификации или с использованием государственной информационной системы субъекта Российской Федерации, обеспечивающей идентификацию и аутентификацию граждан и организаций при предоставлении государственных услуг, в порядке, установленном высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, либо посредством официального сайта уполномоченного органа с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" <47> и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. N 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг" <48>.

--------------------------------

<47> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 15, ст. 2036; 2020, N 24, ст. 3755.

<48> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 27, ст. 3744; 2018, N 36, ст. 5623.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения

административных процедур (действий), требования к порядку

их выполнения, в том числе особенности выполнения

административных процедур (действий)

в электронной форме

Исчерпывающий перечень административных процедур (действий)

54. При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры (действия):

а) регистрация, принятие заявления о предоставлении лицензии (временной лицензии), о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов к рассмотрению;

б) формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги;

в) рассмотрение заявления о предоставлении лицензии, рассмотрение заявления о переоформлении лицензии в случае намерения лицензиата осуществлять образовательную деятельность по адресу места ее осуществления, не предусмотренному лицензией, или осуществлять образовательную деятельность в филиале, не предусмотренном лицензией либо оказывать образовательные услуги по реализации новых образовательных программ, не предусмотренных лицензией;

г) рассмотрение заявления о переоформлении лицензии в случаях реорганизации юридического лица в форме присоединения, преобразования, слияния, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, прекращения деятельности по одному или нескольким адресам, прекращения оказания образовательной услуги по реализации образовательной (образовательных) программы (программ), а также изменения наименований образовательных программ, предусмотренных лицензией, в целях их приведения в соответствие с перечнями профессий, специальностей, предусмотренными частью 8 статьи 11 Федерального закона N 273-ФЗ;

д) рассмотрение заявления о предоставлении временной лицензии;

е) регистрация заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности, рассмотрение заявления о прекращении действия лицензии;

ж) регистрация заявления о предоставлении сведений о лицензии, рассмотрение заявления о предоставлении сведений о лицензии;

з) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах.

55. Административные процедуры, выполняемые в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, отсутствуют.

Регистрация, принятие заявления о предоставлении

лицензии (временной лицензии), о переоформлении лицензии

и прилагаемых к нему документов к рассмотрению

56. Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления о предоставлении лицензии (временной лицензии), о переоформлении лицензии и прилагаемых к нему документов (далее в настоящем подразделе - заявление, заявление и прилагаемые к нему документы).

57. Заявление и прилагаемые к нему документы принимаются уполномоченным органом по описи.

58. Копия описи с отметкой о дате поступления заявления и прилагаемых к нему документов в день поступления вручается заявителю или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении заявитель указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, указанная копия описи направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения соискателем лицензии (лицензиатом) такой копии и подтверждение доставки указанного документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

59. Поступившее в уполномоченный орган заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в сроки, предусмотренные [пунктом 43](#P454) Административного регламента.

60. Должностное лицо уполномоченного органа (далее в настоящем разделе - ответственный исполнитель) осуществляет проверку поступившего заявления на правильность оформления и полноту прилагаемых к нему документов, а также на наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных [подпунктами "а"](#P374) - ["в" пункта 33](#P376), [подпунктами "а"](#P380) - ["г" пункта 34](#P383), [подпунктами "а"](#P387) - ["е" пункта 35](#P392) Административного регламента.

В случае, если заявление оформлено надлежащим образом и прилагаемые к нему документы представлены в полном объеме, ответственный исполнитель готовит проект уведомления о принятии к рассмотрению заявления и прилагаемых к нему документов (далее - уведомление о принятии к рассмотрению).

Уведомление о принятии к рассмотрению подписывается уполномоченным должностным лицом и в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления заявления и прилагаемых к нему документов, направляется соискателю лицензии (лицензиату) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении соискатель лицензии (лицензиат) указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о принятии к рассмотрению в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, направляется соискателю лицензии (лицензиату) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения соискателем лицензии (лицензиатом) такого уведомления и подтверждение доставки указанного документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

61. В случае если заявление оформлено с нарушением требований и (или) прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме, ответственный исполнитель готовит проект уведомления об устранении нарушений.

После подписания уполномоченным должностным лицом уведомления об устранении нарушений такое уведомление в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов, вручается руководителю соискателя лицензии (лицензиата) или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении соискатель лицензии (лицензиат) указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление об устранении нарушений в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня приема заявления и прилагаемых к нему документов направляется соискателю лицензии (лицензиату) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение доставки такого уведомления и его получения соискателем лицензии (лицензиатом), в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

62. В случае выявления наличия оснований, предусмотренных [подпунктами "а"](#P374) - ["в" пункта 33](#P376), [подпунктами "а"](#P380) - ["г" пункта 34](#P383), [подпунктами "а"](#P387) - ["е" пункта 35](#P392) Административного регламента, уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении государственной услуги с обоснованием причин отказа и о возврате заявления и прилагаемых к нему документов.

63. При поступлении в уполномоченный орган заявления и прилагаемых документов, представленных в соответствии с уведомлением об устранении нарушений, ответственный исполнитель осуществляет проверку представленного заявления на правильность оформления и полноту прилагаемых к нему документов.

В случае если соискателем лицензии (лицензиатом) на основании уведомления об устранении нарушений представлены в уполномоченный орган надлежащим образом оформленное заявление и в полном объеме прилагаемые к нему документы в тридцатидневный срок со дня получения уведомления об устранении нарушений, ответственный исполнитель готовит проект уведомления о принятии к рассмотрению.

Уведомление о принятии к рассмотрению подписывается уполномоченным должностным лицом и в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня представления надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов в полном объеме, направляется соискателю лицензии (лицензиату) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении соискатель лицензии (лицензиат) указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о принятии к рассмотрению в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня представления заявления и прилагаемых к нему документов на основании уведомления об устранении нарушений, направляется соискателю лицензии (лицензиату) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение доставки такого уведомления и его получения соискателем лицензии (лицензиатом), в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

64. В случае выявления наличия оснований, предусмотренных [подпунктом "г" пункта 33](#P377), [подпунктом "д" пункта 34](#P384), [подпунктом "ж" пункта 35](#P393) Административного регламента, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня представления заявления и прилагаемых к нему документов или истечения тридцатидневного срока со дня вручения или направления уведомления об устранении нарушений, уполномоченный орган принимает решение о возврате заявления и прилагаемых к нему документов и об отказе в предоставлении государственной услуги.

65. Критериями принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие оснований для отказа в принятии заявления и прилагаемых к нему документов к рассмотрению.

66. Результатом административной процедуры является принятие заявления и прилагаемых к нему документов к рассмотрению либо решения о возврате заявления и прилагаемых к нему документов и об отказе в предоставлении государственной услуги.

67. Способом фиксации результата административной процедуры является направление уведомления о принятии заявления и прилагаемых к нему документов к рассмотрению либо о возврате заявления и прилагаемых к нему документов и об отказе в предоставлении государственной услуги.

Формирование и направление межведомственных

запросов в органы, участвующие в предоставлении

государственной услуги

68. Основанием для начала административной процедуры является принятие заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов к рассмотрению.

69. Направление межведомственных запросов допускается только с целью предоставления государственной услуги.

70. Межведомственное электронное взаимодействие осуществляется с органами государственной власти в целях получения сведений, указанных в [пункте 27](#P338) Административного регламента.

71. Межведомственное электронное взаимодействие в целях получения сведений в электронной форме осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с Положением о единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. N 697 <49>.

--------------------------------

<49> Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 38, ст. 4823; 2020, N 37, ст. 5722.

72. Формирование и направление межведомственных запросов осуществляется должностным лицом уполномоченного органа, уполномоченным на формирование и направление межведомственных запросов, в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона N 210-ФЗ, в форме электронного документа путем заполнения электронных форм межведомственного запроса, за исключением случая, предусмотренного [пунктом 73](#P604) Административного регламента.

73. В случае если техническая возможность направления запросов и получения информации с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия отсутствует, запросы направляются на бумажном носителе.

74. Максимальный срок для направления межведомственных запросов составляет 5 рабочих дней со дня принятия заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов к рассмотрению.

75. Направление повторного межведомственного запроса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия не допускается.

76. Непредставление либо несвоевременное представление федеральным органом исполнительной власти, в который направлены межведомственные запросы, ответа не может являться основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

77. В случае непоступления ответа на запрос по единой системе межведомственного электронного взаимодействия в течение 5 рабочих дней межведомственный запрос направляется на бумажном носителе.

78. Факт уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги и платы за предоставление выписки из реестра лицензий на бумажном носителе в случае непредставления документов, подтверждающих их уплату, проверяется с использованием Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах <50>.

--------------------------------

<50> В соответствии со статьей 21.3 Федерального закона N 210-ФЗ.

79. Критерием принятия решения по административной процедуре является принятие заявления о предоставлении государственной услуги и прилагаемых к нему документов к рассмотрению.

80. Результатом административной процедуры является получение в рамках межведомственного взаимодействия информации (ответов), необходимой для предоставления государственной услуги, либо непоступление информации (ответов) в установленные сроки <51>.

--------------------------------

<51> Часть 3 статьи 7.2 Федерального закона N 210-ФЗ.

81. Способом фиксации результата административной процедуры является регистрация документов, поступивших в уполномоченный орган, содержащих запрошенную информацию, либо указание в актах проверок, предусмотренных [пунктами 89](#P646) Административного регламента, сведений о поступлении (непоступлении) информации (ответов) в установленные сроки.

Рассмотрение заявления о предоставлении лицензии,

рассмотрение заявления о переоформлении лицензии в случае

намерения лицензиата осуществлять образовательную

деятельность по адресу места ее осуществления,

не предусмотренному лицензией, или осуществлять

образовательную деятельность в филиале, не предусмотренном

лицензией либо оказывать образовательные услуги

по реализации новых образовательных программ,

не предусмотренных лицензией

82. Основанием для начала административной процедуры является принятие заявления о предоставлении лицензии либо о переоформлении лицензии в случае намерения лицензиата осуществлять образовательную деятельность по адресу места ее осуществления, не предусмотренному лицензией, или осуществлять образовательную деятельность в филиале, не предусмотренном лицензией, либо оказывать образовательные услуги по реализации новых образовательных программ, не предусмотренных лицензией, и прилагаемых к нему документов (далее в настоящем подразделе - заявление, заявление и прилагаемые к нему документы) к рассмотрению.

83. В отношении соискателя лицензии (лицензиата), представившего заявление и прилагаемые к нему документы, уполномоченным органом проводятся внеплановые проверки без согласования с органом прокуратуры.

Предметом внеплановой документарной проверки соискателя лицензии (лицензиата) являются сведения, содержащиеся в представленном заявлении и прилагаемых к нему документах, в целях оценки соответствия таких сведений сведениям о соискателе лицензии (лицензиате), содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, других федеральных информационных ресурсах, полученным уполномоченным органом путем межведомственного электронного взаимодействия, в том числе с целью оценки соискателя лицензии (лицензиата) лицензионным требованиям.

Предметом внеплановой выездной проверки соискателя лицензии, обратившегося в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении лицензии, являются состояние помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать соискателем лицензии при осуществлении образовательной деятельности, в целях оценки соответствия таких объектов лицензионным требованиям.

Предметом внеплановой выездной проверки лицензиата являются состояние помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать лицензиатом при осуществлении образовательной деятельности, и наличие необходимых для осуществления образовательной деятельности работников в целях оценки соответствия таких объектов и работников лицензионным требованиям.

Внеплановая документарная и внеплановая выездная проверки в отношении соискателя лицензии (лицензиата), имеющего расположенные в других субъектах Российской Федерации филиалы, осуществляется во взаимодействии с уполномоченными органами субъектов Российской Федерации, на территории которых находятся соответствующие филиалы.

Внеплановая документарная и внеплановая выездная проверки в отношении соискателя лицензии (лицензиата) проводятся в соответствии с положениями Федерального закона от 26 декабря 2008 г. N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" <52> (далее - Федеральный закон N 294-ФЗ).

--------------------------------

<52> Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 52, ст. 6249; 2020, N 29, ст. 4504.

84. Ответственный исполнитель в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов, готовит проект распорядительного акта уполномоченного органа о проведении внеплановой документарной проверки в отношении соискателя лицензии (лицензиата) в соответствии с требованиями, предусмотренными частью 2 статьи 14 Федерального закона N 294-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. N 141 "О реализации положений Федерального закона "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 мая 2009 г., регистрационный N 13915), с изменениями, внесенными приказами Минэкономразвития России от 24 мая 2010 г. N 199 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 июля 2010 г., регистрационный N 17702), от 30 сентября 2011 г. N 532 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 ноября 2011 г., регистрационный N 22264), от 30 сентября 2016 г. N 620 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 октября 2016 г., регистрационный N 44118) (далее - приказ Минэкономразвития России N 141), и направляет его на подпись руководителю (заместителю руководителя) уполномоченного органа.

85. Ответственным исполнителем осуществляется внеплановая документарная проверка полноты, достоверности и согласованности содержащихся в представленном заявлении и прилагаемых к нему документах сведений, а также соответствия сведениям о соискателе лицензии (лицензиате), полученным уполномоченным органом путем межведомственного электронного взаимодействия. Срок проведения проверки не может превышать двадцать рабочих дней.

86. Ответственный исполнитель в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов, готовит проект распорядительного акта уполномоченного органа о проведении внеплановой выездной проверки в отношении соискателя лицензии (лицензиата) в соответствии с требованиями, предусмотренными частью 2 статьи 14 Федерального закона N 294-ФЗ, по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России N 141, и направляет его на подпись руководителю (заместителю руководителя) уполномоченного органа.

87. О проведении внеплановой выездной проверки соискатель лицензии (лицензиат) уведомляется уполномоченным органом не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом, в том числе посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа и направленного по адресу электронной почты соискателя лицензии (лицензиата), если такой адрес содержится соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен соискателем лицензии (лицензиатом) в уполномоченный орган.

88. Ответственным исполнителем осуществляется внеплановая выездная проверка соответствия соискателя лицензии (лицензиата) лицензионным требованиям, установленным Положением о лицензировании. Срок проведения проверки не может превышать двадцать рабочих дней.

В ходе внеплановой выездной проверки ответственный исполнитель за проведение внеплановой выездной проверки запрашивает документы, подтверждающие указанное соответствие, за исключением документов и сведений, находящихся в распоряжении органов государственной власти.

89. По результатам проведенных проверок, указанных в [пунктах 85](#P641), [88](#P644) Административного регламента, составляются акты проверок. Форма акта проверки утверждена приказом Минэкономразвития России N 141.

90. Ответственный исполнитель на основании актов проверок в срок, не превышающий четырех рабочих дней со дня окончания проведения проверок, указанных в [пунктах 85](#P641), [88](#P644) Административного регламента, готовит проект распорядительного акта уполномоченного органа о предоставлении (о переоформлении) лицензии или об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии, и направляет на подпись руководителю (заместителю руководителя) уполномоченного органа.

91. На основании подписанного распорядительного акта уполномоченного органа о предоставлении (переоформлении) лицензии запись о предоставлении (переоформлении) лицензии вносится в реестр лицензий в день регистрации распорядительного акта.

92. В течение 3 рабочих дней после дня внесения записи о предоставлении (переоформлении) лицензии в реестр лицензий ответственный исполнитель направляет уведомление о предоставлении (переоформлении) лицензии заявителю по его выбору на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения соискателем лицензии (лицензиатом) такого уведомления и подтверждение доставки указанного документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

93. В случае, если в заявлении соискатель лицензии (лицензиат) указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, ответственный исполнитель одновременно с направлением уведомления о предоставлении (переоформлении) лицензии направляет заявителю выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения соискателем лицензии (лицензиатом) такой выписки и подтверждение доставки указанного документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

В случае, если в заявлении соискатель лицензии (лицензиат) указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий на бумажном носителе, ответственный исполнитель одновременно с направлением уведомления о предоставлении (переоформлении) лицензии направляет заявителю выписку из реестра лицензий заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

94. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии в случае наличия одного из следующих оснований:

а) наличие в представленных соискателем лицензии (лицензиатом) заявлении о предоставлении (переоформлении) лицензии и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации;

б) установленное в ходе проверок, указанных в [пунктах 85](#P641), [88](#P644) Административного регламента, несоответствие соискателя лицензии (лицензиата) лицензионным требованиям. <53>.

--------------------------------

<53> Часть 7 статьи 14 Федерального закона N 99-ФЗ.

95. В случае принятия решения об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии в течение трех рабочих дней со дня подписания распорядительного акта уполномоченного органа об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии ответственный исполнитель вручает соискателю лицензии (лицензиату) уведомление об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии и в предоставлении государственной услуги, подписанное уполномоченным должностным лицом, или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В уведомлении об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии и в предоставлении государственной услуги указываются мотивированные обоснования причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, явившихся основанием для отказа в предоставлении (переоформлении) лицензии и в предоставлении государственной услуги.

Если причиной отказа является установленное в ходе проверки несоответствие соискателя лицензии (лицензиата) лицензионным требованиям, указываются реквизиты акта проверки.

В случае если в заявлении соискатель лицензии (лицензиат) указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление об отказе предоставлении (переоформлении) лицензии и в предоставлении государственной услуги направляется соискателю лицензии (лицензиату) в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения соискателем лицензии (лицензиатом) такого уведомления и подтверждение доставки указанного документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

96. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных [пунктом 94](#P652) Административного регламента.

97. Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении (переоформлении) лицензии либо об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии.

98. Способом фиксации результата административной процедуры является издание распорядительного акта уполномоченного органа о предоставлении (переоформлении) лицензии, внесение сведений в реестр лицензий или издание распорядительного акта уполномоченного органа об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии.

Рассмотрение заявления о переоформлении лицензии в случаях

реорганизации юридического лица в форме присоединения,

преобразования, слияния, изменения его наименования, адреса

места нахождения, а также в случаях изменения места

жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется)

отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов

документа, удостоверяющего его личность, прекращения

деятельности по одному или нескольким адресам, прекращения

оказания образовательной услуги по реализации

образовательной (образовательных) программы (программ),

а также изменения наименований образовательных программ,

предусмотренных лицензией, в целях их приведения

в соответствие с перечнями профессий,

специальностей, предусмотренными частью 8

статьи 11 Федерального закона N 273-ФЗ

99. Основанием для начала административной процедуры является принятие заявления о переоформлении лицензии в случаях реорганизации юридического лица в форме присоединения, преобразования, слияния, изменения его наименования, адреса места нахождения, прекращения деятельности по одному или нескольким адресам, а также в случаях изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, прекращения оказания образовательной услуги по реализации образовательной (образовательных) программы (программ), а также изменения наименований образовательных программ, предусмотренных лицензией, в целях их приведения в соответствие с перечнями профессий, специальностей, предусмотренными частью 8 статьи 11 Федерального закона N 273-ФЗ, и прилагаемых к нему документов (далее в настоящем подразделе - заявление и прилагаемые к нему документы) к рассмотрению.

100. Ответственный исполнитель, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня подписания уведомления о принятии заявления и прилагаемых к нему документов к рассмотрению, осуществляет их рассмотрение с учетом сведений о лицензиате, имеющихся в его лицензионном деле, а также проверку полноты и достоверности содержащихся в представленном заявлении новых сведений, в том числе сведений, полученных уполномоченным органом путем межведомственного электронного взаимодействия.

101. В случае выявления наличия в представленных лицензиатом заявлении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации, ответственный исполнитель в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня окончания проведения проверки, указанной в [пункте 100](#P683) Административного регламента, готовит проект распорядительного акта уполномоченного органа об отказе в переоформлении лицензии, и направляет на подпись руководителю (заместителю руководителя) уполномоченного органа.

В течение трех рабочих дней со дня подписания распорядительного акта уполномоченного органа об отказе переоформлении лицензии ответственный исполнитель вручает лицензиату уведомление об отказе в переоформлении лицензии и в предоставлении государственной услуги, подписанное уполномоченным должностным лицом, или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление об отказе в переоформлении лицензии и в предоставлении государственной услуги направляется лицензиату в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения лицензиатом такого уведомления и подтверждение доставки указанного документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

В уведомлении об отказе в переоформлении лицензии и отказе в предоставлении государственной услуги указываются мотивированные обоснования причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, явившихся основанием для отказа в переоформлении лицензии и в предоставлении государственной услуги.

102. В случае отсутствия в представленных лицензиатом заявлении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации, ответственный исполнитель в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня окончания проведения проверки, указанной в [пункте 100](#P683) Административного регламента, готовит проект распорядительного акта уполномоченного органа о переоформлении и направляет его на подпись руководителю (заместителю руководителя) уполномоченного органа.

На основании подписанного распорядительного акта уполномоченного органа о переоформлении лицензии запись о переоформлении лицензии вносится в реестр лицензий в день регистрации распорядительного акта.

В течение 3 рабочих дней после дня внесения записи о переоформлении лицензии в реестр лицензий ответственный исполнитель направляет уведомление о переоформлении лицензии заявителю по его выбору на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, способом, обеспечивающим подтверждение получения соискателем лицензии (лицензиатом) такого уведомления и подтверждение доставки указанного документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

В случае, если в заявлении лицензии лицензиат указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, ответственный исполнитель одновременно с направлением уведомления о переоформлении лицензии направляет заявителю выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения лицензиатом такой выписки и подтверждение доставки указанного документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченным органом, Единого портала.

В случае, если в заявлении лицензиат указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий на бумажном носителе, уполномоченный орган одновременно с направлением уведомления о переоформлении лицензии направляет заявителю выписку из реестра лицензий заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

103. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие представленных лицензиатом в заявлении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации.

104. Результатом административной процедуры является принятие решения о переоформлении лицензии либо об отказе в переоформлении лицензии.

105. Способом фиксации результата административной процедуры является издание распорядительного акта уполномоченного органа о переоформлении лицензии, внесение сведений в реестр лицензий или издание распорядительного акта уполномоченного органа об отказе в переоформлении лицензии.

Рассмотрение заявления о предоставлении временной лицензии

106. Основанием для начала административной процедуры является принятие заявления о предоставлении временной лицензии и прилагаемых к нему документов (далее в настоящем подразделе - заявление и прилагаемые к нему документы) к рассмотрению.

107. Ответственный исполнитель в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня подписания уведомления о принятии заявления и прилагаемых к нему документов к рассмотрению, осуществляет их рассмотрение с учетом сведений о соискателе лицензии, имеющихся в распоряжении уполномоченного органа, а также проверку полноты и достоверности содержащихся в представленном заявлении и прилагаемых к нему документах новых сведений, в том числе сведений, полученных уполномоченным органом путем межведомственного электронного взаимодействия.

108. В случае выявления наличия в представленных соискателем лицензии заявлении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации, ответственный исполнитель в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня окончания проведения проверки, указанной в [пункте 107](#P700) Административного регламента, готовит проект распорядительного акта уполномоченного органа об отказе в предоставлении временной лицензии, и направляет на подпись руководителю (заместителю руководителя) уполномоченного органа.

В течение трех рабочих дней со дня подписания распорядительного акта уполномоченного органа об отказе в предоставлении временной лицензии ответственный исполнитель вручает соискателю лицензии уведомление об отказе в предоставлении временной лицензии и в предоставлении государственной услуги, подписанное уполномоченным должностным лицом, или направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае, если в заявлении соискатель лицензии указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление об отказе об отказе в предоставлении временной лицензии и в предоставлении государственной услуги направляется ответственным исполнителем заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения соискателем лицензии такого уведомления и подтверждение доставки указанного документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

В уведомлении об отказе в предоставлении временной лицензии и в предоставлении государственной услуги указываются мотивированные обоснования причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, явившихся основанием для отказа об отказе в предоставлении временной лицензии и в предоставлении государственной услуги.

109. В случае отсутствия в представленных соискателем лицензии заявлении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации, ответственный исполнитель в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня окончания проведения проверки, указанной в [пункте 107](#P700) Административного регламента, готовит проект распорядительного акта уполномоченного органа о предоставлении временной лицензии и направляет его на подпись руководителю (заместителю руководителя) уполномоченного органа.

На основании подписанного распорядительного акта уполномоченного органа о предоставлении временной лицензии запись о предоставлении временной лицензии вносится в реестр лицензий в день регистрации распорядительного акта.

В течение 3 рабочих дней после дня внесения записи о предоставлении временной лицензии в реестр лицензий ответственный исполнитель направляет уведомление о предоставлении временной лицензии соискателю лицензии по его выбору на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения соискателем лицензии такого уведомления и подтверждение доставки указанного документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

В случае, если в заявлении соискатель лицензии указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, ответственный исполнитель одновременно с направлением уведомления о предоставлении временной лицензии направляет соискателю лицензии выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения соискателем лицензии такой выписки и подтверждение доставки указанного документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

В случае, если в заявлении соискатель лицензии указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий на бумажном носителе, ответственный исполнитель одновременно с направлением уведомления о предоставлении временной лицензии направляет соискателю лицензии выписку из реестра лицензий заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

110. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие в представленных соискателем лицензии заявлении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной или искаженной информации.

111. Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении временной лицензии либо об отказе в предоставлении временной лицензии.

112. Способом фиксации результата административной процедуры является издание распорядительного акта уполномоченного органа о предоставлении временной лицензии, внесение сведений в реестр лицензий или издание распорядительного акта уполномоченного органа об отказе в предоставлении временной лицензии.

Регистрация заявления о прекращении осуществления

образовательной деятельности, рассмотрение заявления

о прекращении действия лицензии

113. Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления о прекращении осуществления образовательной деятельности (далее в настоящем подразделе - заявление).

114. Поступившее в уполномоченный орган заявление регистрируется в сроки, предусмотренные [пунктом 43](#P454) Административного регламента.

115. Ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган заявления осуществляет проверку поступившего заявления на наличие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных [пунктом 36](#P395) Административного регламента.

116. В случае выявления наличия оснований, предусмотренных [пунктом 36](#P395) Административного регламента, ответственный исполнитель в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган заявления, готовит проект уведомления о возврате заявления и об отказе в предоставлении государственной услуги.

Уведомление о возврате заявления и об отказе в предоставлении государственной услуги подписывается уполномоченным должностным лицом и в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган заявления, направляется лицензиату заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о возврате заявления и об отказе в предоставлении государственной услуги направляется лицензиату в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения лицензиатом такого уведомления и подтверждение доставки указанного документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

В уведомлении о возврате заявления и об отказе в предоставлении государственной услуги указываются мотивированные обоснования причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, явившихся основанием для возврата заявления и отказа в предоставлении государственной услуги.

117. В случае отсутствия оснований, предусмотренных [пунктом 36](#P395) Административного регламента, ответственный исполнитель в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган заявления, рассматривает указанное заявление, готовит проект распорядительного акта уполномоченного органа о прекращении действия лицензии и направляет его на подпись руководителю (заместителю руководителя) уполномоченного органа.

118. На основании подписанного распорядительного акта уполномоченного органа о прекращении действия лицензии запись о прекращении действия лицензии вносится в реестр лицензий в день регистрации распорядительного акта.

119. Решение уполномоченного органа о прекращении действия лицензии доводится до сведения лицензиата в течение трех рабочих дней со дня подписания распорядительного акта уполномоченного органа о прекращении действия лицензии путем вручения или направления ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомления о прекращении действия лицензии.

В случае если в заявлении лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о прекращении действия лицензии направляется лицензиату в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения лицензиатом такого уведомления и подтверждение доставки указанного документа.

120. В случае, если в заявлении лицензиат указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, ответственный исполнитель одновременно с направлением уведомления о прекращении действия лицензии направляет заявителю выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения лицензиатом такой выписки и подтверждение доставки указанного документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

В случае, если в заявлении лицензиат указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий на бумажном носителе, ответственный исполнитель одновременно с направлением уведомления о прекращении действия лицензии направляет заявителю выписку из реестра лицензий заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

121. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных [пунктом 36](#P395) Административного регламента.

122. Результатом административной процедуры является принятие решения о прекращении действия лицензии или о возврате заявителю заявления.

123. Способом фиксации результата административной процедуры является издание распорядительного акта уполномоченного органа о прекращении действия лицензии, внесение сведений в реестр лицензий или направление заявителю уведомления о возврате заявителю заявления и об отказе в предоставлении государственной услуги.

Регистрация заявления о предоставлении сведений о лицензии,

рассмотрение заявления о предоставлении сведений о лицензии

124. Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления о предоставлении сведений о лицензии (далее в настоящем подразделе - заявление).

125. Поступившее в уполномоченный орган заявление регистрируется в сроки, предусмотренные [пунктом 43](#P454) Административного регламента.

126. Ответственный исполнитель и в течение одного рабочего дня со дня поступления в уполномоченный орган заявления осуществляет проверку поступившего заявления на правильность оформления.

127. В случае выявления наличия оснований, предусмотренных [пунктом 37](#P398) Административного регламента, ответственный исполнитель в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган заявления, готовит проект уведомления о возврате заявления и об отказе в предоставлении государственной услуги.

Уведомление о возврате заявления и об отказе в предоставлении государственной услуги подписывается уполномоченным должностным лицом и в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган заявления, направляется заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае если в заявлении лицензиат указал просьбу о направлении ему в электронной форме информации по вопросам лицензирования образовательной деятельности, уведомление о возврате заявления и об отказе в предоставлении государственной услуги направляется заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения заявителем такого уведомления и подтверждение доставки указанного документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

В уведомлении о возврате заявления и об отказе в предоставлении государственной услуги указываются мотивированные обоснования причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, явившихся основанием для возврата заявления и отказа в предоставлении государственной услуги.

128. В случае отсутствия оснований, предусмотренных [пунктом 37](#P398) Административного регламента, ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган заявления о предоставлении сведений о лицензии:

а) проверяет наличие сведений о лицензии в реестре лицензий;

б) оформляет и предоставляет заявителю сведения о лицензии в виде выписки из реестра лицензий либо копии акта лицензирующего органа о принятом решении, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдается в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензии или при невозможности определения конкретного лицензиата.

129. Сведения о лицензии по выбору заявителя передаются ему непосредственно, направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения заявителем таких сведений и подтверждение их доставки, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

130. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных [пунктом 37](#P398) Административного регламента.

131. Результатом административной процедуры является принятие решения о предоставлении заявителю сведений о лицензии в виде выписки из реестра лицензий, либо копии акта уполномоченного органа о принятом решении, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений или о возврате заявления.

132. Способом фиксации результата является направление заявителю предоставление заявителю сведений о лицензии в виде выписки из реестра лицензий, либо копии акта уполномоченного органа о принятом решении, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений или направление уведомления о возврате заявителю заявления и об отказе в предоставлении государственной услуги.

Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок

в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате

предоставления государственной услуги документах

133. Основанием для начала административной процедуры является поступление в уполномоченный орган заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах.

134. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах заявитель представляет в уполномоченный орган заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок, в котором указывается полное наименование организации и реквизиты выданной уполномоченным органом лицензии (временной лицензии).

Ответственный исполнитель в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах ответственный исполнитель осуществляет исправление таких опечаток и (или) ошибок и готовит проект уведомления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах, в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган соответствующего заявления.

После подписания уполномоченным должностным лицом уведомления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах такое уведомление в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган соответствующего заявления, вручается заявителю или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения заявителем такого уведомления и подтверждение доставки указанного документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах ответственный исполнитель готовит проект уведомления об отсутствии опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах.

После подписания уполномоченным должностным лицом уведомления об отсутствии опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах такое уведомление в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган соответствующего заявления, вручается заявителю или направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения заявителем такого уведомления и подтверждение доставки указанного документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

135. Критерием принятия решения по административной процедуре является наличие или отсутствие опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах.

136. Результатом административной процедуры является исправление опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах либо оставление реестра лицензий и (или) сформированных в результате предоставления государственной услуги документов без изменений.

137. Способом фиксации результата административной процедуры является внесение сведений в реестр лицензий и вручение (направление) заявителю уведомления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах или уведомления об отсутствии опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах.

Порядок осуществления в электронной форме, в том числе

с использованием Единого портала, административных процедур

(действий) в соответствии с положениями статьи 10

Федерального закона N 210-ФЗ

138. Заявителю обеспечивается доступ к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, размещаемой на Едином портале, на официальном сайте уполномоченного органа.

139. Формирование заявления о предоставлении государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала (далее - запрос) осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином портале, на официальном сайте уполномоченного органа без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

На Едином портале, на официальном сайте уполномоченного органа размещаются образцы заполнения электронной формы запроса.

В случае, если на Едином портале заявителю не обеспечивается возможность заполнения электронной формы запроса, то для формирования запроса на Едином портале обеспечивается автоматический переход к заполнению электронной формы указанного запроса на официальном сайте уполномоченного органа.

Форматно-логическая проверка сформированного запроса осуществляется уполномоченным органом после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

140. При формировании запроса на предоставление государственной услуги заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию заявителя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

г) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в единой системе идентификации и аутентификации и сведений, опубликованных на Едином портале, официальном сайте уполномоченного органа в части, касающейся сведений, отсутствующих в единой системе идентификации и аутентификации;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на Едином портале, официальном сайте уполномоченного органа к ранее поданным запросам в течение одного года, а также к частично сформированным заявлениям - в течение 3 месяцев.

Сформированный запрос с приложением необходимых документов направляется в уполномоченный орган посредством Единого портала, официального сайта уполномоченного органа.

141. Запрос с приложением необходимых документов, направленный в уполномоченный орган в электронной форме, в том числе посредством Единого портала, официального сайта уполномоченного органа, регистрируется не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в уполномоченный орган запроса и прилагаемых к нему документов.

Запрос и прилагаемые к нему документы принимаются уполномоченным органом по описи, копия которой в день приема направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного орган, способом, обеспечивающим подтверждение получения соискателем лицензии (лицензиатом) такой копии и подтверждение доставки указанного документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

142. Уплата государственной пошлины за предоставление государственной услуги и внесение платы за предоставление выписки из реестра лицензий на бумажном носителе может осуществляться заявителем с использованием Единого портала по предварительно заполненным реквизитам.

При уплате государственной пошлины за предоставление государственной услуги и внесении платы за предоставление выписки из реестра лицензий на бумажном носителе заявителю с использованием Единого портала обеспечивается возможность сохранения платежного документа, заполненного полностью или частично, а также печати на бумажном носителе копии заполненного платежного документа.

В платежном документе указывается уникальный идентификатор начисления и идентификатор плательщика.

Заявитель информируется о совершении факта уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги и внесении платы за предоставление выписки из реестра лицензий на бумажном носителе посредством Единого портала.

Получение информации об уплате государственной пошлины за предоставление государственной услуги и внесении платы за предоставление выписки из реестра лицензий на бумажном носителе осуществляется уполномоченным органом с использованием информации Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах <54>, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

--------------------------------

<54> В соответствии со статьей 21.3 Федерального закона N 210-ФЗ.

143. Запись на прием в уполномоченный орган осуществляется посредством Единого портала с учетом особенностей, установленных [пунктом 30](#P358) Административного регламента.

144. Заявитель имеет возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги.

Информация о ходе предоставления государственной услуги направляется заявителю уполномоченным органом на адрес электронной почты или с использованием средств Единого портала, официального сайта уполномоченного органа по выбору заявителя.

145. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о поступлении и регистрации запроса;

б) уведомление о начале процедуры предоставления государственной услуги;

в) уведомление об окончании предоставления государственной услуги;

г) уведомление о результатах рассмотрения необходимых документов, предусмотренных [пунктами 15](#P137) - [22](#P302) Административного регламента;

д) уведомление о возможности получить результат предоставления государственной услуги;

е) уведомление о мотивированном отказе в предоставлении государственной услуги;

ж) уведомление об оплате госпошлины за предоставление государственной услуги и внесении платы за предоставление выписки из реестра лицензий на бумажном носителе.

146. Заявитель вправе получить результат предоставления государственной услуги на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного органа, способом, обеспечивающим подтверждение получения заявителем и доставки такого документа, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

147. Заявителю обеспечивается возможность оценить доступность и качество государственной услуги на Едином портале.

148. Заявителю обеспечивается возможность подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) уполномоченного органа, его должностных лиц при предоставлении государственной услуги в электронной форме, в том числе посредством официального сайта уполномоченного органа, Единого портала.

Заявитель имеет возможность получения информации о порядке подачи жалобы на официальном сайте уполномоченного органа, на Едином портале.

IV. Формы контроля за исполнением

Административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением

и исполнением ответственными должностными лицами положений

Административного регламента и иных нормативных правовых

актов, устанавливающих требования к предоставлению

государственной услуги, а также принятием ими решений

149. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется уполномоченным должностным лицом.

150. Текущий контроль осуществляется путем наблюдения за соблюдением порядка рассмотрения заявлений заявителей, оценки полноты и объективности рассмотрения таких заявлений, обоснованности и законности предлагаемых для принятия решений.

151. При выявлении в ходе текущего контроля нарушений установленного Административным регламентом порядка предоставления государственной услуги уполномоченное должностное лицо принимает меры по устранению таких нарушений и направляют руководителю (заместителю руководителя) уполномоченного органа предложения о применении или неприменении мер ответственности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в отношении должностных лиц, допустивших нарушения.

Порядок и периодичность осуществления плановых

и внеплановых проверок полноты и качества предоставления

государственной услуги, в том числе порядок и формы

контроля за полнотой и качеством предоставления

государственной услуги

152. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, принятие решений и подготовку ответов на их обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц.

153. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Периодичность плановых проверок устанавливается руководителем уполномоченного органа. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверки также могут проводиться по конкретному обращению заявителя.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц.

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании распорядительного акта уполномоченного органа.

154. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки осуществляет контроль и надзор за полнотой и качеством осуществления уполномоченными органами переданных полномочий Российской Федерации в сфере образования в соответствии с пунктом 2 части 7 статьи 7 Федерального закона N 273-ФЗ и пунктом 5.7.1 Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации 28 июля 2018 г. N 885.

Ответственность должностных лиц уполномоченного

органа за решения и действия (бездействие), принимаемые

(осуществляемые) ими в ходе предоставления

государственной услуги

155. Персональная ответственность должностных лиц уполномоченного органа за предоставление государственной услуги закрепляется в их должностных регламентах.

156. Исполнитель, ответственный за предоставление государственной услуги, несет персональную ответственность за:

а) рассмотрение документов, представленных заявителем;

б) соблюдение сроков и порядка приема документов;

в) соблюдение порядка, в том числе сроков предоставления государственной услуги.

Положения, характеризующие требования к порядку

и формам контроля за предоставлением государственной

услуги, в том числе со стороны граждан,

их объединений и организаций

157. Граждане, их объединения и организации могут контролировать предоставление государственной услуги путем получения информации по телефону, электронной почте, на официальном сайте уполномоченного органа и через Единый портал, а также посредством получения ответов на письменные обращения.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования

решений и действий (бездействия) уполномоченного органа,

а также его должностных лиц

Информация для заинтересованных лиц об их праве

на досудебное (внесудебное) обжалование действий

(бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных)

в ходе предоставления государственной услуги

(далее - жалоба)

158. Заинтересованные лица вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц и решений, принятых (осуществляемых) ими в ходе предоставления государственной услуги, в досудебном (внесудебном) порядке.

159. Заинтересованные лица имеют право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) уполномоченного органа, его должностных лиц при предоставлении государственной услуги по почте, с использованием сети "Интернет", официального сайта уполномоченного органа, Единого портала, а также на личном приеме, в порядке, предусмотренном главой 2.1 Федерального закона N 210-ФЗ.

Органы государственной власти, организации и уполномоченные

на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена

жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

160. Уполномоченным органом государственной власти, которому может быть направлена жалоба, является уполномоченный орган.

161. Ответственными за рассмотрение жалоб должностными лицами являются:

а) при рассмотрении жалобы на действие (бездействие) должностного лица - уполномоченное должностное лицо;

б) при рассмотрении жалобы на решение и (или) действие (бездействие) уполномоченного должностного лица - заместитель руководителя уполномоченного органа;

в) при рассмотрении жалобы на решение и (или) действие (бездействие) заместителя руководителя уполномоченного органа - руководитель уполномоченного органа.

Жалобы на решения, принятые руководителем уполномоченного органа, подаются высшему должностному лицу субъекта Российской Федерации (руководителю высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).

Способы информирования заявителей о порядке подачи

и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием

Единого портала

162. Информирование заинтересованных лиц о порядке подачи жалобы осуществляется на информационных стендах, официальном сайте уполномоченного органа и на Едином портале.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок

досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий

(бездействия) уполномоченного органа,

а также его должностных лиц

163. Отношения, возникающие в связи с досудебным (внесудебным) обжалованием решений и действий (бездействия) уполномоченного органа, а также должностных лиц регулируются следующими нормативными правовыми актами:

а) Федеральным законом N 210-ФЗ;

б) постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. N 840 "О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников" <55>;

--------------------------------

<55> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 35, ст. 4829; 2018, N 25, ст. 3696.

в) постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. N 1198 "О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг" <56>.

--------------------------------

<56> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 48, ст. 6706; 2018, N 49, ст. 7600.

164. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) уполномоченного органа, а также его должностных лиц, размещается на официальном сайте уполномоченного органа, в федеральном реестре и на Едином портале.

Информация, указанная в настоящем разделе, подлежит размещению на Едином портале.

Уполномоченный орган обеспечивает размещение и актуализацию сведений в соответствующем разделе федерального реестра.